

Aanwezig:

OMR : Jordy Heijman (voorzitter), Marnix Zwartelé, Charlotte van de Wiele
PMR : Annemiek Nederhof, Inge Dewachter
Directie : Karel d'Haens

Afwezig : Georgina Schelfhout(secretaris)

1. Opening door de voorzitter

Jordy opent de vergadering en heet iedereen welkom. Georgina is afwezig, Jordy zal de notulen verzorgen. Deze vergadering is een voortzetting van het overleg van 19 oktober jongstleden. Een aantal agendapunten zijn toen niet besproken

2. Notulen en jaarverslag MR 2021-2022 (instemming MR)

Goedgekeurd en instemming.

3. Invoegen agendapunten

n.v.t.

4. Evaluatie NPO-jaarplan 2021-2022 (instemming MR)

De samen-leesboeken worden besteld. De regie hiervan ligt bij de PMR. De MR geeft instemming.

5. Jaarplan 2022-2023 (instemming MR)

19-10-2022:

Besproken. De zorg wordt uitgesproken dat het jaarplan wel erg ambitieus is. Neemt het team niet teveel hooi op hun vork? Dit nemen we mee naar de teamvergadering. We stemmen nog niet in. Komt terug op de volgende vergadering.

30-11-2022:

De ervaring uit het verleden is dat, wat de vorige vergadering is geschetst, herkenbaar is. Karel geeft aan 'blij' te zijn met de spiegel die de MR voorhoudt.

Woensdag 1 december staat er een teamoverleg gepland. Dit onderwerp zal zeker de revue passeren.

6. Huisvesting – schoonmaak (ter informatie, zie informatie t.b.v. MR 2022-10-19)

19-10-2022:

Zie informatie t.b.v. MR.

De hygiëne is niet goed op school. De kinderen en leerkrachten zijn hiervan de dupe. Twee jaar geleden hebben we een brief gestuurd naar Ronny, maar we zijn nog geen stap verder. Moeten we contact opnemen met Sjoerd of Ellen? Jordy wil contact opnemen met Marjolein de Detter. Jordy neemt contact op met Karel om te vragen of er al met hem contact opgenomen is over de schoonmaak. Er zijn te weinig uren om goed te kunnen schoonmaken.

30-11-2022:

Er zijn ontwikkelingen aangaande schoonmaak.

Het aantal schoonmaakuren per week zat voorheen op 17 uur per week. Dit was 'net/krap' voldoende. Onder het nieuwe contract was dit teruggebracht naar 8 uur per week. Dit was vanaf dag één veel te weinig. Een viertal weken geleden is dit verhoogd naar 13 uur. Dit betekent wel dat er 'weer' een achterstand is qua schoonmaak.

De MR adviseert, wellicht tegen beter weten in, om tijdens de komende kerstvakantie het schoonmaakbedrijf alles bij te laten trekken zodat maandag 9 januari met een schone school gestart kan worden.

Als we over hygiëne spreken, spreken we ook over een veilig werkklimaat voor de leerkrachten. Als we dit kunnen bewerkstelligen is er gelijktijdig een gezond (veilig) klimaat voor de kinderen (de uiteindelijke doelgroep).

7. Draaiboek Covid-19 Inghelosenberghe (ter instemming)

19-10-2022:

Eerst bespreken in het team. Zorg rondom schoonmaak. Komt terug op de volgende vergadering.

30-11-2022:

Zolang het hygiëne stuk in de school zelf niet op orde is, gaan we hier niet over praten.

8. Werkverdelingsplan, incl. Vervangersplan (instemming PMR)

19-10-2022:

Besproken. De maandag naast groep 4-5 is een openstaande vacature. Dit wordt nu door een collega opgevangen. Vervanging is een groot probleem. Dit moet intern opgelost worden. Er blijft ander werk liggen of ondersteuning van leerlingen gaat niet door. Hoelang blijven we dit nog doen? Hoe zit het met TCOZ? Komt terug op de volgende vergadering.

30-11-2022:

De MR heeft een e-mail gehad van een ouder welke vragen stelt over het vervangingsprotocol welke gehanteerd is van 29 november t/m 1 december. Deze e-mail is besproken en er zal een terugkoppeling plaatsvinden richting deze ouders vanuit de MR.

9. Mededelingen vanuit:

- Activiteitencommissie:
 - 1) Betaalverzoeken voor de vrijwillige ouderbijdrage zijn verzonden;
 - 2) Nu zitten we bij de ING-bank, bedoeling is om deze per 01-2023 om te zetten naar de Regiobank;
 - 3) De Stichting vrienden van.... wil korter op de bal spelen qua uitgaven vs begroting.
- Onderwijskundige ontwikkelingen:

Het leerlingvolgsysteem DIA bewijst zijn dienst. De eerste resultaten zijn zichtbaar en komt overeen met het 'gevoel' van de leerkracht.
DIA is de vervanging van CITO. De school zal zorgen voor een duidelijke brief hierover richting de ouders.
- PMR/team:

Een aantal ziekmeldingen binnen het team.
Het is op dit moment alle zeilen bij.
De oudergeleding geeft een compliment aan de leerkrachten hoe men het oppakt met elkaar. Helaas zitten er aan bepaalde oplossingen juridische kaders welke creativiteit wel eens in de weg kan zitten. Dit weten wij als MR-leden, maar zijn ouders niet van op de hoogte.
- GMR:

/ geen nieuws
- Directeurenraad:

Veel beleidsstukken passeren de revue de laatste vergaderingen. Dit heeft te maken met de samenvloeiing van de verschillende schoolgroepen naar Elevantio. Daarnaast staat het schoonmaakniveau op de agenda.

10. Rondvraag

- * De leerkrachten geven aan dat de uitgesproken steun vanuit de MR hen goed doet.
- * Klusavond zal gepland worden in week 49-2022.

11. Sluiting

Jordy sluit de vergadering om 20.35 uur.