

1. Opening door de voorzitter

Jordy opent de vergadering.

Marnix en Jordy stellen zich voor aan Maaike, kennismaking.

2. Notulen en aangevulde jaarverslag MR (instemming MR)

Notulen worden goedgekeurd

3. Invoegen agendapunten

* Huisvesting : Schoonmaakbeleid, stand van zaken?
VLS doet er alles aan om een schone school te leveren. Dit gaat met ups-and-downs. Op Elevantio niveau zijn ze bezig met een nieuwe aanbesteding. Hopelijk gaat het uiteindelijk beter, dit zal de toekomst uitwijzen. Klachten over schoonmaak lopen via Karel rechtstreeks naar VLS, of via Karel naar teamleider facilitair.

5. Tussenevaluatie NPO-jaarplan (ter informatie)

Doorschuiven naar overleg van 30 maart.

6. Financiën 2021 (ter informatie) en vaststelling schoolbegroting 2022 (advies MR)

Het is nog niet definitief, de geplande investeringen (o.a. vanuit NPO gelden) moeten opnieuw tegen het licht gehouden worden door de fusie tot Elevantio. Dit komt eind maart terug op de agenda.

7. Teldatum 1 februari en prognoses (ter informatie)

Blijft op de agenda staan qua aandacht bij Elevantio en de Gemeente Hulst. 20% van de schoolgaande kinderen in Sint-Jansteen/Kapellebrug zit niet in Sint-Jansteen op school. Dit is een trend die je in meer grensgemeenten zie. Helaas ziet de Gemeente Hulst onze school niet als grensschool.

8. Tweejaarlijks vaststellen MR-reglement en huishoudelijk reglement (instemming MR)

MR-reglement is ongewijzigd vastgesteld. Georgina en Jordy zullen dit finaliseren.

9. Vrijwillige ouderbijdrage en schoolreis

Het is een trend geworden dat niet alle ouders de vrijwillige ouderbijdrage willen voldoen. Ondanks dat het vrijwillig is, hebben we een actieve activiteitencommissie die alle ontvangsten elke jaar verdeeld over de evenementen. Als er minder binnenkomt zullen er activiteiten geschrapt of versoberd moeten worden.

We gaan door middel van een brief verduidelijken waaraan de bijdrage besteed wordt. We willen een grotere dekking qua betaling realiseren dan dat er nu is.

De jaarrekening voor de Stichting Vrienden van Inghelosenberghe moet nog opgemaakt worden. Jordy zal dit oppakken in februari en met Karel/Deborah/Wendy afhandelen.

10. Mededelingen vanuit:

- Activiteitencommissie
Contact opnemen met Nancy tegen de volgende vergadering. Vaker overleggen tussen MR en activiteitencommissie.
- Onderwijskundige ontwikkelingen
Complimenten vanuit Jordy hoe online les bij Inghelosenberghe geregeld is. Hier kunnen meerdere scholen zeker wat van leren.

Nieuw leesmethode (begrijpend lezen en technisch lezen).

Wereld in Getallen (versie 5) is nieuwe rekenmethode.
De start was aanpassen, maar loopt nu op rolletjes.

Kleuters werken met 'onderbouwd'.
Anders inrichten van "hoeken" binnen school

Reis door de ruimte.
Leuke manier van werken/lesgeven.

Nieuwe Engelse methode.
Leuke, pittige methode voor kinderen.

- PMR/team
Team cultuur traject.
Signalen van de werkvloer, bezig met andere cultuur binnen de school te krijgen.
Energie op de werkvloer en werkplezier positief te houden.
Dit is een traject wat heel schooljaar 2021/2022 behelst.
- Directeurenraad
Nieuwe Raad van Bestuur is een feit, dhr. Sjoerd Sanderse komt medio maart kennismaken.
Overleggen van de afgelopen periode stroef i.v.m. teams. Veel tijd en energie wordt gestoken in harmonisering beleid.

11. Rondvraag

- Er is binnenkort een scholing introductie van de MR. Marnix en Jordy zullen zich aanmelden, mocht er iemand nog mee willen, dan horen wij dit graag.
- Hoe gaat Inghelosenberghe om met 'pesten' van kinderen?
Hier is een pestprotocol voor opgesteld en deze volgen wij. Daarnaast pakken wij dit op door de methode Kwink.

12. Sluiting

Jordy sluit de vergadering om 20:30 uur